

INFORMAZIONI PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Documento informativo ai sensi e per gli effetti del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 679/2016 (Lavoratori dipendenti ed assimilati)

Costruzioni Generali e Restauri S.r.l., in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, "Titolare"), ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito, "GDPR"), fornisce le seguenti informazioni ad ogni DIPENDENTE di questa Organizzazione (di seguito anche "interessato").

1. Titolare

Il titolare del trattamento è **COSTRUZIONI GENERALI E RESTAURI S.r.l. (COGER S.r.l.)** con sede legale in **70022 Altamura (BA) – Via Monte Pollino, 3 - codice fiscale e part. IVA: 05920510723 – PEO: info@coger-srl.it - PEC: coger.srl@pec.it – Telefono 080 3103067**, nella persona del suo rappresentante legale.

2. Finalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali comuni (anagrafiche e dati di contatto), particolari (art. 9 GDPR) e relativi a condanne penali o reati (art. 10 GDPR), forniti dall'interessato e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato per adempiere o esigere l'adempimento di specifici obblighi di legge (comunitaria o nazionale), di regolamento o derivanti da contratti collettivi, in particolare ai fini dell'instaurazione, della gestione e dell'estinzione del rapporto, del riconoscimento di agevolazioni o dell'erogazione di contributi dell'applicazione delle norme in materia previdenziale e assistenziale in materia di igiene e sicurezza del lavoro in materia fiscale e sindacale.

Inoltre, il trattamento dei dati è necessario per:

- effettuare la rilevazione delle presenze e la giustificazione delle assenze, l'applicazione della normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, la formazione e quanto altro richiesto dalle normative di settore (obblighi in materia di diritto del lavoro);
- l'instaurazione, gestione ed estinzione, di rapporti di lavoro di qualunque tipo, anche non retribuito o onorario, e di altre forme di impiego, materia sindacale, occupazione e collocamento obbligatorio, previdenza e assistenza, tutela delle minoranze e pari opportunità nell'ambito dei rapporti di lavoro;
- l'adempimento degli obblighi retributivi (es. il pagamento dei compensi e l'elaborazione delle buste paga), fiscali e contabili, igiene e sicurezza del lavoro o di sicurezza o salute della popolazione, accertamento della responsabilità civile, disciplinare e contabile, attività ispettiva;
- la concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti e abilitazioni;
- verifica e controllo circa l'utilizzo di risorse informatiche e di sistema, controllo degli accessi fisici ed informatici a tutela della sicurezza dei dati, inclusi quelli personali, nonché per finalità di tutela della sicurezza aziendale e prevenzione di eventuali casi di violazione dei dati (c.d. data breach) mediante strumenti di monitoraggio della rete aziendale;
- gestione di eventuali richieste di prestito per conto terzi o di eventuali pignoramenti sullo stipendio;
- far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria da parte dello scrivente Titolare (ai fini dell'eventuale gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale);
- gestione di eventuali provvedimenti disciplinari nei confronti del dipendente o assimilato.

3. Basi giuridiche

Ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. b), c), e) e dell'art. 9, paragrafo 2, lett. b), f) e g) del GDPR, i suddetti dati personali e particolari raccolti saranno trattati sulla base delle seguenti basi giuridiche:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- il trattamento è necessario per adempiere a obblighi e esercitare i diritti da parte del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro o comunque nell'ambito dei rapporti di lavoro, nei limiti stabiliti da leggi, regolamenti e contratti collettivi;
- il trattamento è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria.

Si specifica che le categorie particolari di dati (es. stato di salute o sindacali) possono essere trattati dal Titolare senza l'esplicito consenso dell'interessato, in quanto il loro trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale e nonché per finalità di medicina del lavoro e della valutazione della capacità lavorativa del dipendente (art. 9, par. 2, lettere b) e h) GDPR).

4. Categorie di Destinatari

I dati personali trattati dal Titolare potranno essere comunicati a soggetti terzi destinatari che si occupano di fornire al medesimo servizi relativi agli obblighi inerenti all'esecuzione e alla gestione del rapporto di lavoro, agli obblighi legali ai quali il Titolare è soggetto e, in ogni caso, agli adempimenti relativi all'ordinario svolgimento dell'attività del Titolare.

Il Titolare potrà comunicare i dati personali ai seguenti soggetti terzi: Istituzioni pubbliche (a titolo esemplificativo:

- INPS, INAIL, Ministeri, Amministrazione finanziaria, Autorità Giudiziarie, amministrazioni o altri uffici comunali, Agenzie delle Entrate);
- Medici e/o studi medici, in adempimento agli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Professionisti e/o società di servizi che operano in rappresentanza del Titolare per soddisfare esigenze inerenti la sicurezza del lavoro, le esigenze organizzative, l'amministrazione delle paghe;
- Istituti di credito per il pagamento delle retribuzioni;
- Organizzazioni sindacali cui l'Interessato abbia aderito.

L'accesso ai dati del dipendente potrà essere consentito, peraltro, ai soggetti ai quali tale facoltà sia riconosciuta da disposizioni di legge nazionali o europee, quali enti previdenziali-assistenziali, assicurativi e sanitari.

5. Trasferimento dati

Il Titolare non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale.

Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario spostare i server o utilizzare nuove tecnologie con trasferimento dei dati in Paesi extra-UE, assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

6. Periodo di conservazione

I dati sono conservati in conformità alle normative vigenti. Tutti i dati che saranno acquisiti nel corso del rapporto in essere, saranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro e anche dopo la cessazione per ulteriori 10 anni.

7. Processo decisionale automatizzato

Il Titolare, per il trattamento dei dati, non si avvale di trattamenti basati su processi decisionali automatizzati

8. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali costituisce requisito necessario per la conclusione del contratto di lavoro in quanto la loro acquisizione è prevista dalle normative che regolano tale rapporto. In assenza vi sarà l'impossibilità di dar corso al contratto e agli altri adempimenti legali connessi.

9. Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di:

- **accesso**, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
- chiedere la **rettifica** di dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- ottenere la **cancellazione** dei dati personali, qualora ricorra uno dei motivi indicati all'art. 17 GDPR;
- ottenere la **limitazione** del trattamento, qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- **opporsi** in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che riguardano l'interessato, qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR;
- non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona (art. 22 GDPR).

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare o al Responsabile della Protezione dei Dati attraverso i dati di contatto di cui al punto 1.

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (o di ricorso all'autorità giudiziaria) per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Si precisa che il Titolare per l'elaborazione cedolini paga e consulenza del lavoro relativi ai propri dipendenti e collaboratori si avvale dei servizi offerti in outsourcing dalla società **TOP SERVICE S.r.l. – Via Selva, 101 – 70022 Altamura (BA) – codice fiscale e part. IVA 05561580720**, che agisce come Responsabile del Trattamento dei Dati.